



NORMATIVA PER L'ATORGAMENT D'AJUTS A L'ESCOLARITZACIÓ DE LA REGIDORIA D'ACCIÓ SOCIAL - BAREMS DE PUNTUACIÓ I CRITERIS DE CONCESSIÓ D'AJUTS D'ESCOLARITZACIÓ PER L'ANY 2017-2018

1.- Objecte

L'objecte de la convocatòria es establir les bases reguladores per a la concessió d'ajut individualitzats en concepte d'escolarització. Aquests ajuts estaran destinats a reduir la despesa econòmica relativa a l'escolarització dels menors que estiguin empadronats a Sant Sadurn d'Anoia, de 3 a 16 anys, matriculats des de P3 a 4t. ESO i que presentin necessitats socioeconòmiques.

Els ajuts a l'escolarització d'acord amb el que estableix l'article 8 i 9 de la present normativa, inclouen:

- Llibres i materials escolars
- Una sortida escolar per trimestre
- Una sortida de Colònies

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Contribuir a que la igualtat en el dret d'accés a l'educació sigui real i efectiva
- Reduir la despesa econòmica relativa a l'escolarització

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a col·laborar amb el finançament de l'escolarització durant el període de setembre de 2017 a juny de 2018.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

Poden ser beneficiaris els alumnes empadronats a Sant Sadurn d'Anoia, matriculats en centres públics i privats concertats d'educació infantil, educació primària i educació secundària que presentin necessitats socioeconòmiques, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

1. Estar empadronat a Sant Sadurn en el moment de presentar la sol·licitud i tenir la residència efectiva en el municipi el curs pel qual sol·licita la beca.
2. Estar matriculat en un centre docent públic o concertat (ocupant plaça pública).
3. No rebre cap altra ajuda pel mateix concepte d'altres administracions o ens públic o privat que, juntament amb la beca de l'Ajuntament superi els cost de llibres, materials o sortides.
4. No superar el llindar de renda

5.- Sol·licitud i Termini

El termini per a la presentació de sol·licituds de subvenció serà del **1 de juny al 30 de juny**, ambdós inclosos. Les instàncies, degudament complimentades i amb la documentació necessària que acrediti la situació socioeconòmica es presentaran al Departament d'Acció Social de l'Ajuntament no s'admetrà cap sol·licitud que no vagi acompanyada de la documentació exigida.

Excepcionalment, els alumnes d'incorporació tardana podran presentar les sol·licituds durant tot l'any.

6.- Sol·licitud fora de termini

Aquestes sol·licituds no seran baremades.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin una valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

BAREM DE PUNTUACIÓ PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS DE ESCOLARITZACIÓ

VALORACIÓ ECONÒMICA (basat en l'IPREM 2010 :532.51€)						PUNTUACIÓ
- En cas de tenir estalvis bancaris iguals o superiors a 4000 € per persona la puntuació econòmica serà 0. - Del total d'ingressos de la unitat familiar es descomptara pel lloguer o compra d'habitatge fins a un màxim 425€ - Cal especificar la situació laboral i econòmica de tots els membres que formen la unitat familiar majors de 16 anys						
MEMBRES DE LA UNITAT DE CONVIVÈNCIA						
1	2	3	4	5	6	
≤355.01	≤532.51	≤710.01	≤887.51	≤1065.01	≤1242.51	5
≤532.51	≤710.01	≤887.51	≤1065.01	≤1242.51	≤1420.01	4
≤710.01	≤887.51	≤1065.01	≤1242.51	≤1420.01	≤1597.51	2
≤887.51	≤1065.01	≤1242.51	≤1420.01	≤1597.51	≤1775.01	0
7	8	9	10	11	12	
≤1420,01	≤1597,06	≤1774,55	≤1952,05	≤2129,55	≤2307,05	5
≤1597,06	≤1774,55	≤1952,05	≤2129,05	≤2307,05	≤2484,55	4
≤1774,06	≤1952,55	≤2129,05	≤2307,05	≤2484,55	≤2662,05	2
≤1952,55	≤2129,05	≤2307,05	≤2484,55	≤2662,05	≤2839,55	0

FACTORS FAMILIARS I SOCIALS	
Família monoparental	1 punt
Maltractaments, dificultats en les relacions familiars	1 punt
Aïllament social (manca suport familiar i/o social)	1 punt
Problemes d'habitatge (sobre-endeutament, amuntegament, risc de pèrdua de la vivenda,...)	1 punt
Dificultats d'escolarització (absentisme escolar, desescolarització, inadaptació escolar....)	1 punt
Problemes de salut que representin una disfuncionalitat (discapacitat, dependència, malaltia crònica,...)	1 punt

9.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

CLASSIFICACIÓ	EDUCACIÓ INFANTIL	EDUCACIÓ PRIMÀRIA INICIAL	EDUCACIÓ PRIMÀRIA CICLE MITJÀ	EDUCACIÓ PRIMÀRIA CICLE SUPERIOR	ESO
A	70,00 €	90,00 €	90,00 €	90,00 €	120,00 €
B	30,00 €	45,00 €	45,00 €	45,00 €	75,00 €
C	20,00 €	30,00 €	30,00 €	30,00 €	40,00 €

L'import de l'ajuda serà el resultat d'aplicar el següent barem:

		PUNTUACIÓ ECONÒMICA			
		5	4	2	1
PUNTUACIÓ SOCIAL	0 -1	A	B	C	0
	2	A	B	C	0
	3	A	B	C	C
	4	A	A	B	C
	5 o més	A	A	B	C

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2017 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà de 24.000 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 031.2312.48900 i per les quanties màximes següents:

- a) Llibres i material escolar .El pressupost màxim per aquest concepte serà de 21.000,00€
- b) Els beneficiaris que hagin obtingut una puntuació de tipus A podran sol.licitar una beca de 10€ per assistir a una excursió per trimestre, sempre i quan el cost de l'excursió sigui a partir de 15€ .
El pressupost màxim per aquest concepte serà de 3.000,00€
- c) Els beneficiaris que hagin obtingut una puntuació de tipus A , podran sol.licitar una beca de 50 € per assistir a una sortida de colònies per curs escolar, sempre i quan el cost d'aquestes colònies sigui a partir de 60€ .
Els beneficiaris que hagin obtingut una puntuació de tipus B, podran sol.licitar una beca de 40 € per assistir a una sortida de colònies per curs escolar, sempre i quan el cost d'aquestes colònies sigui a partir de 60€ .

En cas d'esgotar-se el pressupost de beca d'escolarització es preveu rebaixar la quantia màxima de subvenció repartint-ho entre tots els beneficiaris. Tot i que hi ha la possibilitat d'incrementar el crèdit amb un import adicional sempre que existeixi consignació suficient a l'aplicació pressupostària.

10.- Documentació

A les sol.licituds s'ha d'adjuntar la documentació següent mitjançant fotocòpia .

Els membres de la unitat familiar majors de 16 anys, inclosa la persona sol.licitant, hauran d'aportar la següent documentació:

- Documentació econòmica:
 - a) Declaració presentada de l'IRPF de l'any anterior al de l'aprovació de la convocatòria.
(En cas de no haver-la fet per no tenir-ne obligació, s'ha d'aportar la documentació següent):
 - Si s'és treballador/a fix/a, els fulls de salari o certificat equivalent dels darrers 6 mesos.
 - En cas de ser treballador/a temporal, els fulls de salari dels darrers 6 mesos i el contracte de treball.

- En cas de trobar-se a l'atur, certificat del Servei d'Ocupació de Catalunya amb els períodes d'inscripció i de recepció de prestacions i subsidis per atur i la quantia que perceben.
 - En cas de ser pensionistes, certificat de pensió.
 - Certificat de vida laboral.
- b) El darrer rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge on resideixi la persona beneficiària, si és el cas.
- Documentació social:
 - a) DNI, permís de residència o passaport del sol.licitant.
 - b) Carnet de família nombrosa i/o carnet de família monoparental, si és el cas.
 - c) Llibre de família.
 - d) En cas de situació de separació de fet, el document notarial o la fotocòpia dels justificants d'interposició de la demanda o altres documents que demostrin aquesta situació.
 - e) Si la separació és legal o bé hi ha divorci, la resolució judicial que determini aquesta situació incloent-hi el conveni regulador.
 - f) En cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments, documentació acreditativa de la reclamació de la pensió d'aliments.
 - g) En cas de disminució o discapacitat física, psíquica o sensorial d'algun membre de la unitat familiar, certificats de discapacitat emès per la Generalitat i el grau.
 - h) En cas de representació legal o acolliment del beneficiari, documentació acreditativa d'aquest fet.
 - i) En cas de reconeixement de situacions dependència, la resolució acreditativa del grau de dependència.
 - j) En casos de dones víctimes de violència masclista, la documentació acreditativa, d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008 de 24 d'abril.
 - k) En cas d'estar matriculat a una escola concertada en plaça pública, cal aportar certificat del centre que ho justifiqui.

11.- Tramitació

Un cop presentades les sol.licituds juntament amb la documentació annexa, l'Ajuntament les revisarà.

L'Ajuntament ha de valorar d'acord amb els barems establerts en l'article 8, les sol.licituds amb la documentació aportada, que compleixin amb els requisits fixats en aquestes bases.

En cas de no presentar-se la documentació esmentada en aquestes bases, l'Ajuntament requerirà a la persona interessada per què en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents percebuts, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició

12.- Termini de resolució i de notificació

El termini per l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de 3 mesos a comptar de la data de tancament del període de presentació de sol.licituds.

Un cop acordada la concessió de subvenció, aquesta serà notificada a l'interessat en un termini màxim de 10 dies des de la data de l'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 59 de la LRJAPAC.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

13.- Forma de pagament

L'Ajuntament de Sant Sadurní transferirà al compte corrent que designi el Centre escolar /AMPA l'import dels ajuts atorgats a les persones beneficiàries matriculades a cada centre.

Els Centres escolars/AMPA són responsables de notificar qualsevol canvi de número de compte bancari que pugui afectar al pagament d'aquests ajuts a serveis Socials de l'Ajuntament.

14.- Termini i forma de justificació

- Llibres i material escolar.
Els centres escolars hauran d'emetre un certificat signat per la persona responsable del centre on constarà la relació d'alumnes a qui se'ls ha donat l'ajut.
El termini màxim de justificació serà el 28 d'octubre.
- Sortides.
El centre haurà d'emetre un certificat on constarà la relació d'alumnes a qui se'ls ha donat l'ajut.
El termini màxim de justificació ha de ser en finalitzar els trimestres.
- Colònies.
El centre haurà d'emetre un certificat on constarà la relació d'alumnes a qui se'ls ha donat l'ajut.

El termini màxim de justificació ha de ser a 30 de juny.